## Объявление о начале отбора бизнес-проектов

Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа (далее - Управление) проводит отбор субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий из бюджета Чайковского городского округа в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности (в соответствии с постановлением администрации Чайковского городского округа от 15 ноября 2021 г. № «[Об установлении расходного обязательства Чайковского городского округа на предоставление из бюджета Чайковского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и об утверждении порядка предоставления из бюджета Чайковского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства](http://xn--80aafydcbdb8aegxk8f.xn--p1ai/dokumenty/proekty-munitsipalno-pravovykh-aktov-i-administrativnykh-reglamentov/2021/11/2/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5_(17)_(3)_(1).docx)» (далее - Порядок).

Срок проведения Отбора:

Дата начала приема предложений (заявок): 15.11.2021

Дата окончания приема предложений (заявок): 14.12.2021

Предложения (заявки) необходимо предоставить в отдел потребительского рынка и предпринимательства Управления финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа по адресу: 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. К.Маркса, 22, кабинет 6, электронная почта: [opr44044@tchaikfin.ru](mailto:opr44044@tchaikfin.ru/), телефон: 44-0-44

Субсидии предоставляются субъектам МСП на возмещение части затрат, связанных с приобретением субъектом МСП, в том числе участником инновационных территориальных кластеров, оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее - субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования).

**Результатом предоставления субсидии является:**

- сохранение получателем субсидии среднесписочной численности работников в течение срока, установленного соглашением, но не менее, чем в течение двенадцати месяцев с даты заключения соглашения;

- принятие обязательств по сохранению и (или) созданию субъектом МСП дополнительных рабочих мест в течение срока, установленного соглашением, но не менее, чем в течение двенадцати месяцев с даты заключения соглашения;

- сохранение и (или) увеличение объемов выпущенной продукции (товаров, работ, услуг) в течение срока, установленного соглашением, но не менее, чем в течение двенадцати месяцев с даты заключения соглашения;

- принятие обязательств по недопущению недоимки по налогам подлежащим перечислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и по страховым взносам в течение срока, установленного соглашением, но не менее, чем в течение двенадцати месяцев с даты заключения соглашения;

- осуществление получателями субсидии предпринимательской деятельности на территории Чайковского городского округа не менее 2 (двух) лет с момента получения субсидии.

**Адрес страницы официального сайта, на котором обеспечивается проведение отбора**:  <http://чайковскийрайон.рф/ekonomika/predprinimatelstvo/finansovaya-podderzhka/predostavlenie-subsidiy.php>

**Требования к участникам Отбора, которым должен соответствовать участник Отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение Отбора на предоставление субсидии:**

- у участника Отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- участник не должен являться кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондам, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не должен являться участником соглашения о разделе продукции;

- не должен осуществлять предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- не должен являться в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- не должен осуществлять производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- не должен допускать в течение последних двух лет на дату подачи документов в уполномоченный орган нецелевого использования субсидий либо нарушения порядка, условий, установленных при их предоставлении;

- не должен получать средства из бюджета Чайковского городского округа, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.3. Порядка.

Субсидии предоставляются субъектам МСП:

- соответствующим категориям субъектов МСП, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=54603978A09D0A29AF7B54434B15436CD15CC04420CDD1205500B52066zDhDJ) от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- сведения о которых включены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

- зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Чайковского городского округа;

- осуществляющим в числе основных видов экономической деятельности на момент приобретения оборудования виды деятельности, имеющие код ОКВЭД, установленный Общероссийским [классификатором](consultantplus://offline/ref=2AB5D14425E1A13D6670DA39A924FC170AAC93D0C17652AB993A2C78E24B24B768784205859973988D2D501F4CV4CDH) видов экономической деятельности за исключением видов деятельности, включенных в [разделы G](consultantplus://offline/ref=54603978A09D0A29AF7B54434B15436CD15CC74825CBD1205500B52066DD77CB41FF68B832BD91E6z8h7J) (за исключением 45, [47](consultantplus://offline/ref=54603978A09D0A29AF7B54434B15436CD15CC74825CBD1205500B52066DD77CB41FF68B832BD91E6z8h8J)), [K](consultantplus://offline/ref=54603978A09D0A29AF7B54434B15436CD15CC74825CBD1205500B52066DD77CB41FF68B832BA94E2z8h4J), [L](consultantplus://offline/ref=54603978A09D0A29AF7B54434B15436CD15CC74825CBD1205500B52066DD77CB41FF68B832BA96E5z8h0J), [M](consultantplus://offline/ref=54603978A09D0A29AF7B54434B15436CD15CC74825CBD1205500B52066DD77CB41FF68B832BA96EEz8h3J) (за исключением [кодов 71](consultantplus://offline/ref=54603978A09D0A29AF7B54434B15436CD15CC74825CBD1205500B52066DD77CB41FF68B832BA99E5z8h9J) и [75](consultantplus://offline/ref=54603978A09D0A29AF7B54434B15436CD15CC74825CBD1205500B52066DD77CB41FF68B832BB91E6z8h7J)), [N](consultantplus://offline/ref=54603978A09D0A29AF7B54434B15436CD15CC74825CBD1205500B52066DD77CB41FF68B832BB91E5z8h6J), [O](consultantplus://offline/ref=54603978A09D0A29AF7B54434B15436CD15CC74825CBD1205500B52066DD77CB41FF68B832BB93E6z8h1J), [S](consultantplus://offline/ref=54603978A09D0A29AF7B54434B15436CD15CC74825CBD1205500B52066DD77CB41FF68B832BB94E4z8h3J) (за исключением [кодов 95](consultantplus://offline/ref=54603978A09D0A29AF7B54434B15436CD15CC74825CBD1205500B52066DD77CB41FF68B832BB94E2z8h4J) и [96](consultantplus://offline/ref=54603978A09D0A29AF7B54434B15436CD15CC74825CBD1205500B52066DD77CB41FF68B832BB94EEz8h3J)), [T](consultantplus://offline/ref=54603978A09D0A29AF7B54434B15436CD15CC74825CBD1205500B52066DD77CB41FF68B832BB97E7z8h6J), [U](consultantplus://offline/ref=54603978A09D0A29AF7B54434B15436CD15CC74825CBD1205500B52066DD77CB41FF68B832BB97E5z8h7J).

**Перечень документов, необходимых для получения субсидий**:

- [заявка](#P231) на получение субсидии;

- паспорт бизнес – проекта субъекта МСП;

- оригиналы документов, на основании которых заполнен раздел II паспорта бизнес - проекта;

- сопроводительное письмо в двух экземплярах (в произвольной форме);

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой организацией заявке и об иной информации об организации, связанной с Отбором;

- по своей инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, заверенную в установленном порядке, дата выдачи которой не ранее 30 дней до даты подачи документов (в случае не предоставления субъектом МСП справки об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей Управление запрашивает ее самостоятельно);

- презентацию бизнес-проекта в электронном виде.

- [расчет](#P375) размера субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования;

Заверенные субъектом МСП копии:

- договоров приобретения оборудования, его монтажа;

- счета, накладной и (или) актов приема-передачи оборудования к договорам приобретения оборудования;

- платежных поручений, подтверждающих оплату по безналичному расчету субъектом МСП приобретения оборудования, включая затраты на его монтаж, либо копии квитанций к приходно-кассовым ордерам с приложением кассовых чеков контрольно-кассовой техники, заверенные продавцом оборудования, в случае оплаты за наличный расчет;

- регистров бухгалтерского учета, подтверждающих постановку на баланс оборудования.

Принимаются к рассмотрению договоры приобретения нового и полнокомплектного оборудования и его монтажа, не ранее года, предшествующего году подачи предложения (заявок) на получение субсидии.

**Порядок подачи предложений (заявок) участниками Отбора:**

Каждый участник отбора в течение срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, может подать только одну заявку. Заявка регистрируется в Журнале регистрации.

**Требования к форме и содержанию предложений (заявок):**

**Предложения (заявки):**

- должны соответствовать формам, установленным приложениями к Порядку;

- выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

- заверены подписью руководителя или иного уполномоченного лица (с приложением документов, подтверждающих его полномочия, в соответствии с законодательством);

- должны содержать согласие участника Отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике Отбора, о подаваемой участником Отбора заявке, иной информации об участнике Отбора, связанной с соответствующим Отбором;

- сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии).

Все расходы, связанные с подготовкой и представлением документов несет субъект МСП.

**Порядка отзыва и возврата предложений (заявки) субъекта МСП, порядка внесения изменений в заявку субъекта МСП**:

Участник Отбора вправе отозвать или изменить направленное ранее предложение (заявку) в любое время до дня окончания срока приема предложения (заявок) по письменному заявлению.

**Правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников Отбора**

Управление в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания приема предложений (заявок) рассматривает поступившие предложения (заявки) на соответствие требованиям и условиям Порядка.

Управление оценивает предложения (заявки).

По результатам проведения оценки предложений (заявок) осуществляется присвоение каждому участнику Отбора суммарной количественной оценки (оценочный балл) по всем критериям оценки.

**Порядок предоставления участникам Отбора разъяснений положений извещения о проведении Отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:**

Участник отбора может обратиться за разъяснениями положений отбора в отдел потребительского рынка и предпринимательства Управления финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа в любое время до дня окончания срока приема предложения (заявок) по телефону: 44-0-44, или по адресу электронной почты [opr44044@tchaikfin.ru](mailto:opr44044@tchaikfin.ru/).

Специалист: Малышева Алиса Юрьевна.

**Срок, в течение которого участники Отбора, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение):**

Получатель субсидии в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения соглашения, подписывает его и передает Управлению.

**Условия признания победителя (победителей) Отбора уклонившимся от заключения Соглашения:**

Победитель отбора, не подписавший соглашение о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, признается уклонившимся от заключения соглашения.

**Дата размещения результатов Отбора на едином портале, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Чайковского городского округа, не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя Отбора:**

Протокол рассмотрения и оценки предложений (заявок) размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://чайковскийрайон.рф/ekonomika/predprinimatelstvo/finansovaya-podderzhka/).