



Пермский край
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2019

№ 1500

**Об утверждении Порядка
составления и ведения
реестра расходных
обязательств Чайковского
городского округа**

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 решения Чайковской городской Думы от 21 сентября 2018 г. № 13 «О вопросах правопреемства», статьей 27 Положения о бюджетном процессе, утвержденного решением Чайковской городской Думы от 17 апреля 2019 г. № 172 и Уставом Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения реестра расходных обязательств Чайковского городского округа.

2. Определить Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа уполномоченным органом на осуществление ведения реестра расходных обязательств.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Чайковского муниципального района:

от 19 мая 2016 г. № 446 «Об утверждении Порядка составления и ведения реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района»;

от 30 января 2018 г. № 149 «О внесении изменений в Постановление администрации Чайковского муниципального района от 19.05.2016 года № 446 «Об утверждении Порядка составления и ведения реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района».

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

5. Постановление вступает в силу после его официального

опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по экономике и финансам, начальника управления.

Глава городского округа -
глава администрации
Чайковского городского округа



Ю.Г. Востриков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 06.09.2019 № 1500

ПОРЯДОК
составления и ведения реестра расходных обязательств
Чайковского городского округа

1. Реестр расходных обязательств Чайковского городского округа ведется с целью учета расходных обязательств Чайковского городского округа и определения объема средств бюджета Чайковского городского округа, необходимых для их исполнения.

Данные реестра расходных обязательств Чайковского городского округа используются при разработке проекта бюджета Чайковского городского округа, на очередной финансовый год и на плановый период, а также для представления в Министерство финансов Пермского края.

2. В документе используются следующие основные термины и понятия:
расходные обязательства Чайковского городского округа - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности Чайковского городского округа или действующего от его имени казенного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию средства бюджета Чайковского городского округа;

реестр расходных обязательств Чайковского городского округа - свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и(или) правовые основания для иных расходных обязательств Чайковского городского округа с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств;

фрагмент реестра расходных обязательств Чайковского городского округа - часть реестра расходных обязательств Чайковского городского округа, формируемая главными распорядителями средств бюджета Чайковского городского округа в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета.

3. Реестр расходных обязательств Чайковского городского округа представляет собой свод фрагментов реестров расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств.

4. Ведение реестра (фрагмента реестра) расходных обязательств Чайковского городского округа осуществляется в системах «АЦК-Планирование» и «АЦК-Финансы».

5. Ведение реестра расходных обязательств Чайковского городского округа осуществляется путем внесения сведений о расходных обязательствах

Чайковского городского округа, изменения и(или) исключения этих сведений.

Подлежат обязательному включению в реестр (фрагмент реестра) расходных обязательств Чайковского городского округа правовые акты, являющиеся основанием для возникновения расходного обязательства, прекращения срока действия расходного обязательства или изменения объема средств на исполнение расходного обязательства.

6. Методологическое сопровождение составления и ведения реестра (фрагментов реестра) расходных обязательств Чайковского городского округа осуществляет Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа (далее – Управление).

7. Реестр (фрагмент реестра) расходных обязательств Чайковского городского округа содержит следующую информацию:

наименование полномочия расходного обязательства;

код строки;

наименование главного распорядителя бюджетных средств;

вид расходного обязательства (публичное или публичное нормативное);

реквизиты федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, соглашений (договоров) Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Пермского края, нормативных правовых актов Чайковского городского округа, являющихся основанием возникновения расходного обязательства и (или) определяющих порядок их исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства;

номер группы полномочия;

код расхода по бюджетной классификации (код раздела, подраздела, код целевой статьи, код вида расхода);

объем средств на исполнение расходного обязательства (отчетный финансовый год (утвержденные бюджетные назначения, исполнено), текущий финансовый год (утвержденные бюджетные назначения), очередной финансовый год (прогноз), плановый период (прогноз на два года), в том числе с выделением за счет целевых средств федерального бюджета, за счет целевых средств регионального бюджета, за счет прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов, за счет средств местного бюджета.

8. Главные распорядители средств бюджета Чайковского городского округа в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета осуществляют следующие действия:

8.1 ведут фрагмент реестра расходных обязательств Чайковского городского округа, отражающий сферу их деятельности в системах «АЦК-Планирование» и «АЦК-Финансы»;

8.2 представляют фрагмент реестра расходных обязательств Чайковского городского округа в Управление, выгруженный из систем «АЦК-Планирование» и АЦК «Финансы» в электронном виде в следующие сроки:

8.2.1 плановый фрагмент реестра расходных обязательств Чайковского городского округа - не позднее срока, установленного планом разработки проекта бюджета Чайковского городского округа на очередной финансовый

год и на плановый период (далее План), утвержденным постановлением администрации Чайковского городского округа;

8.2.2 уточненный фрагмент реестра расходных обязательств Чайковского городского округа - не позднее 20 дней после принятия решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;

8.3 представляют фрагмент реестра расходных обязательств Чайковского городского округа по состоянию на 31 декабря отчетного года – не позднее 01 марта текущего года, согласно приложению к настоящему Порядку;

8.4 представляют уточненный фрагмент реестра расходных обязательств Чайковского городского округа текущего года в сроки и по форме, установленные Министерством финансов Пермского края;

8.5 в случае внесения изменений в решение о бюджете Чайковского городского округа на текущий финансовый год и на плановый период главные распорядители бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после вступления в силу решения вносят соответствующие изменения во фрагменты реестра расходных обязательств Чайковского городского округа в системах «АЦК-Планирование» и «АЦК-Финансы»;

8.6 в случае принятия, изменения, признания утрачившими силу законов, иных нормативных правовых актов, договоров или соглашений, влекущих возникновение, изменение, прекращение расходных обязательств Чайковского городского округа, главные распорядители средств бюджета Чайковского городского округа не позднее 10 дней после принятия, изменения, отмены нормативных правовых актов вносят соответствующие изменения во фрагмент реестра расходных обязательств в системах «АЦК-Планирование» и «АЦК-Финансы»;

8.7 несут ответственность за полноту, своевременность и достоверность представляемой информации.

9. В сфере реализации полномочий по ведению реестра расходных обязательств Чайковского городского округа Управление:

9.1 проводит проверку фрагментов реестра расходных обязательств Чайковского городского округа;

9.2 формирует плановый реестр расходных обязательств Чайковского городского округа - не позднее срока, установленного Планом;

9.3 формирует уточненный реестр расходных обязательств Чайковского городского округа - не позднее 30 дней после принятия решения о бюджете Чайковского городского округа на очередной финансовый год и на плановый период;

9.4 формирует реестр расходных обязательств Чайковского городского округа по состоянию на 31 декабря отчетного года – не позднее 01 апреля текущего года;

9.5 представляет реестр расходных обязательств Чайковского городского округа в Министерство финансов Пермского края в порядке и в сроки, установленные Министерством финансов Пермского края.

10. При проведении проверки фрагментов реестра расходных

обязательств Управление осуществляет проверку:

10.1 заполнения всех полей;

10.2 полноту отражения информации о нормативных правовых актах;

10.3 корректности отражения информации о нормативных правовых актах, устанавливающих направления расходов по целевой статье классификации расходов бюджета;

10.4 соответствия объемов бюджетных ассигнований объемам бюджетных ассигнований бюджета Чайковского городского округа на реализацию муниципальных программ Чайковского городского округа (непрограммных направлений деятельности) по главному распорядителю бюджетных средств, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств.

11. Реестр расходных обязательств Чайковского городского округа размещается на сайте Управления.

